

ÖĞRENME STİLLERİ

İnsanlar genellikle 3 yoldan bilgi edinirler.

GÖRSEL: Görerek ve okuyarak öğrenmeyi tercih ederler. Kendi kendine okuyarak öğrenirler. Renkli şeyleri, grafik ve haritaları, görselleri tercih ederler.

İŞİTSEL: İşiterek, dinleyerek ve tartışarak öğrenmeyi tercih ederler.

KİNESTETİK: Bazılarının aklında hareket enerjisi daha iyi kalır. Bunlar öğrenecekleri şeylerle fiziksel temas kurarak, yaparak yaşayarak daha iyi öğrenirler.

1. GÖRSEL ÖĞRENCİLER

En iyi öğrenme yolları: Not alarak, liste yaparak, öğrenilecek bilgileri okuyarak, bir gösteriyi izleyerek öğrenir. Kitaplardan, resim-şekillerden, video filmlerinden ve basılı materyallerden yararlanır.

Okuma/çalışma özellikleri: Eğlenmek veya dinlenmek için okur, uzun süre çalışamaz, çalışma sırasında sessiz ortam ister, hızlı okur, kelimelerin sesinden ziyade yazılı şeklini hatırlar.

Okuldaki güçlükleri: Ne yapılacağını görmeden hareket etmekte zorlanır. Gürültülü ve hareketli çevrede çalışamaz. Ses akort edemez. Görsel resim ve malzeme olmadan öğretmeni dinleyemez, öğretmenin hoş olmayan görüntüsü ile ilgilenir. Sıkıcı ve düzensiz bir sınıfta çalışmak istemez, konsantrasyonu bozan florasan ışığı altında çalışmaktan verim alamaz.

2. İŞİTSEL ÖĞRENCİLER

En iyi öğrenme yolları: Yüksek sesle anlatım, bir öğretmeni dinleme, küçük ve büyük grup tartışması

yapma, çalışma yerinde fon olarak sessiz müzik dinleme ile daha iyi öğrenir.

Okuma/çalışma özellikleri: Diyalog ve oyunları okuma, karşılaştırma için içten ve dıştan seslendirme, okurken ne okuduğu hakkında kendi kendilerine ve başkalarına konuşma ve yeni kelimeleri seslendirmede başarılıdır.

Okuldaki güçlükleri: Görsel öğrencilerden daha yavaş okur, uzun süre sessiz okuyamaz, okuduğu parçada resimleri umursamaz, okunması ve yazılması gereken zamana bağlı testlerde ayrıntıları görmeye, sessizleştirilmiş ortamda yaşamada ve uzun süre sessiz kalmakta sıkıntı yaşar.

3. KİNESTETİK ÖĞRENCİLER

En iyi öğrenme yolları: Canlandırma, taklit yaparak, gezerek ve performansa dayalı öğrenmeyle iyi öğrenir. Küçük tartışma grupları ile öğrenir.

Okuma/çalışma özellikleri: Eğlenmekten ziyade anlamak için okur, bir şeyin nasıl yapılacağını öğrenmek için okur. Kitapları, öğrendiği şeyleri, oyunları pratiğe döker. Kısa kitapları okumayı sever. Kısa dönemli çalışmalardan hoşlanır, parça parça çalışmaktan hoşlanır, yere uzanarak çalışmaktan hoşlanır.

Okuldaki güçlükleri: Okunaklı el yazısına sahip değildir. Dışa dönük, rahattır. Uzun süre oturamaz. Kelimeleri doğru okuma ve kullanmada sıkıntı yaşar. Duyulan, görülen ve yapılan şeyleri hatırlamakta zorlanır. Fiziksel bir hareket olmaksızın duygularını açıklayamaz. Uzun süre herhangi bir eylemi devam ettiremez.



ÖĞRENME STİLLERİ VE VERİMLİ DERS ÇALIŞMA

ADABELEN ORTAOKULU

REHBERLİK SERVİSİ

Kasım, 2019

ETKİLİ DERS ÇALIŞMA

- Bir amaç doğrultusunda zamanı planlı ve programlı kullanmaktır. Zamanının tümünü ders çalışmaya ayırmak değil, ders çalıştığın zamanların doğru kullanmaktır.

Eğer; **amaçsızsan, plan ve programsız çalışıyorsan, yatarak ya da uzanarak çalışıyorsan, TV-müzik-telefon gibi teknolojik aletleri ders çalışırken kullanıyorsan, farklı kaynaklardan yararlanmıyorsan, dersi derste anlamak yerine evde kendin anlamaya çalışıyorsan ve anlamadığın yerleri öğretmenlere sormuyorsan**



Etkili şekilde ders çalışmıyorsundur.

Verimli Çalışmak İçin;

1.Amac belirle: Her çalışma bir amaca yönelik olmalıdır. Bunları iyi belirleyerek çalışmaya başlayan kişiler, sınavı kazanmak yolunda en önemli adımlardan birini atmışlardır.

Örneğin; İyi bir lise eğitimi alıp hakim olmak istiyorum. Bunun için iyi liseleri araştırdım ve Adnan Menderes Anadolu Lisesi'ni bu sene etkili şekilde çalışarak kazanmak istiyorum.

2-Planlı çalış:

1. Aşama: Her dersten çalışman gereken konuları sapt.

Dersler	Konular
Matematik	kümeler , denklemler...vs
Türkçe	cümlede anlam,...vs
Fen bilgisi	dolaşım sistemi,...

2. Aşama: Çalışman gereken dersleri ve her bir derse ait konuları, haftanın günlerine bölerek yerleştir.

3. Aşama: Okuldan eve geliş saati ile uyku arasındaki zamanı belirle.

4. Aşama: Bir gün boyunca yemek, dinlenme, varsa hobilerinize (müzik, spor vs) ne kadar süre ayıracağını belirle.

5. Aşama: Derslerini ve bir gün boyunca yapacağın etkinlikleri belirlenen saatlere programda uygun yerlere yerleştirin.

3.Tekrar yap: Öğrenilenler zamanla unutulabilir. Bunun için tekrar önemlidir. Sürekli belli aralıklarla tekrar yapın,

Uykudan önce ya da sabah kalkınca tekrar yap. Haftanın belli günlerini tekrar için ayır.

Tekrardan sonra bol soru çöz!

4.Not tut: Okunan bilginin %20'si

Okuduktan sonra dinlenen bilginin %40'ı

Okuyup dinlendikten sonra yazılan bilginin %60'ı akılda kalır.

Bilgiyi saklamanın ve ileride anımsamanın en etkili yolu not almak, daha sonra bu bilgileri tekrarlamaktır.

Bu yüzden, **derslerde önemli yerleri not almak** bilgilerin hafızada daha uzun süre kalmasını sağlar.

**Yaşam büyük bir yarıştır; bu yarışta kazanlar da olur, kaybedenler de, “Siz hangi tarafta olmak istersiniz?”
Kazanmak için çaba gerekir. Öyle ise işe çalışma düzeninizi değiştirerek başlayabilirsiniz.**